

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 5 PERIODO 1 DE DICIEMBRE DEL 2024 al 21 DE DICIEMBRE DEL 2024	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO Y FECHA	Nº. 399 - 2024, suscrito el 20 de agosto de 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN CARLOS ZAPATA PARRA
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	94192646 de DOVIO - VALLE DEL CAUCA
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 9,000,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 2,100,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011601200000002037
FECHA ACTA DE INICIO	22 de AGOSTO del 2024
PRORROGA	UNO (1) MESES CERO (0) DIAS
ADICIÓN	\$ 3,000,000
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSENSIONES)	21 de DICIEMBRE del 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DEPORTIVO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA GIMNASIOS PÚBLICOS Y DE LAS ACCIONES PREVISTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS EVENTOS RECREO DEPORTIVOS DE TUNJUELITO.

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
PRESTAR SUS SERVICIOS COMO INSTRUCTOR EN ACTIVIDAD FÍSICA DEL PROYECTO DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realiza a diario las actividades programadas para el mes dentro de los horarios y puntos establecidos cumpliéndose en su totalidad.	Evidencia N° 1 - Registro fotográfico diario. Evidencia N° 2 Planillas de asistencia. Evidencia N° 3 Programación de clases Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 1
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DE PLAN DE DESARROLLO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realiza la toma de asistencia en cada uno de los puntos diariamente, el cual se relaciona con el formato de estadística dado por la coordinación. . Dando cumplimiento con esta obligación, se envía ante la coordinación para su respectivo seguimiento en las fechas pertinentes, cada lunes del mes.	Evidencia N° 1 Formato de estadística Evidencia N° 2- Captura de pantalla Estadística, Evidencia N° 3 informe de estadística Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 2
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
REALIZAR LA PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN E INSCRIPCIÓN PARA DE LOS PROYECTOS DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS EN LA LOCALIDAD.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se siguen recibiendo formularios de inscripción de los usuarios nuevos y por actualización de datos y son cargados en las bases de información correspondientes. Se ingresa también a los usuarios nuevos que ya cuentan con su inscripción formal a cada uno de los grupos de WhatsApp para la difusión y convocatoria de los programas o actividades que se desarrollan dentro de la alcaldía local.	Evidencia N° 1 – Registro fotográfico. Formulario de Inscripción. Evidencia N° 2 Informe de personas inscritas Evidencia N°3 Registro fotográfico. Mensajes Whatsapp Ubicación en carpeta de Evidencia contractual Obligación N°3
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
ELABORAR Y PRESENTAR ANTE LA COORDINACIÓN UN PLAN PEDAGÓGICO GENERAL CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS DISEÑADOS POR EL IDRD. ADICIONALMENTE, DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE EL PLAN DE CLASE SEMANAL REALIZADO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se hace el envío del plan de clases correspondiente al mes. Por otro lado, se adjunta el plan pedagógico para la vigencia del año.	Evidencia N° 1 Plan Pedagógico Evidencia N° 2 Plan de clases diaria. Ubicación en carpeta de Evidencia Contractual - Obligación N° 4
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
APOYAR LAS DIFERENTES GESTIONES QUE SE REQUIERAN EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS Y FORMACIÓN DEPORTIVA	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realiza un acercamiento con la JAC, para tratar temas de préstamo de salón para las actividades programadas.	Evidencia N° 5 Registro Fotográfico Acta Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N°5
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
LLEVAR EL CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, EL CUAL DEBERÁ SER ENTREGADO CADA MES, EN EL INFORME DE ACTIVIDADES EN EL ORDEN SOLICITADO POR EL SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA).	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizan a diario el registro de asistencia de los usuarios por medio de una planilla la cual fue estipulada por la supervisión.	Evidencia N° 1 Planillas de asistencia Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 6
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
PRESENTAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO EL INFORME DE ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO, DONDE SE RELACIONEN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO TRANSCURRIDO; IGUALMENTE DEBERÁ PRESENTAR CUALQUIER INFORME SOBRE ASPECTOS PARTICULARES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO QUE SEAN SOLICITADOS POR EL SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
- Se actualiza el informe de estadística y base de datos, también se adjunta pantallazo de la creación del drive para la respectiva presentación del informe y sus evidencias.	Evidencia N° 4 Informe base de datos Evidencia N° 3 Informe de estadística Evidencia N° 2 Formato de estadística Evidencia N° 1 Registro Captura de Pantalla entregas y compromisos Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 07.
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
ASISTIR A LAS ACTIVIDADES, CAPACITACIONES, EVENTOS Y REUNIONES QUE SE DESARROLLEN DESDE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL DELEGADO POR LA SUPERVISIÓN Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Reuniones con el equipo de gimnasios públicos.	Evidencia N° 1 Registro fotográfico y actas Reuniones Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 8
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
ENTREGAR MENSUALMENTE LA BASE DE DATOS EN FORMATO DIGITAL DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA JUNTO CON LOS SOPORTES DE INSCRIPCIÓN AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL Y UNA BASE GENERAL EN EL INFORME FINAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se agregan y se eliminan a los usuarios nuevos o inasistentes a la base de datos general.. De igual manera se agregan a los grupos correspondientes de WhatsApp, estos usuarios cuentan con documentación completa. Se anexa al informe la base de datos digital.	Se agregan y se eliminan a los usuarios nuevos o inasistentes a la base de datos general.. De igual manera se agregan a los grupos correspondientes de WhatsApp, estos usuarios cuentan con documentación completa. Se anexa al informe la base de datos digital.
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
VELAR POR EL BUEN USO DE LOS BIENES, MATERIALES, ELEMENTOS TÉCNICOS Y/O LOGÍSTICOS QUE SEAN ASIGNADOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES O CLASES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realiza inventario de las prendas y materiales de trabajo asignados para la realización de las clases.	Evidencia N° 1 Registro Fotográfico Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 10
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
HACER EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO A LOS USUARIOS POR INASISTENCIA A LAS CLASES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Por medio de las planillas de asistencia se realiza supervisión de las personas que no han podido asistir y se realiza contacto por medio de mensaje de WhatsApp haciendo el correspondiente seguimiento.	Evidencia N° 1 Informe por inasistencia Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 11.
OBLIGACION ESPECIFICA 12	
LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL SUPERVISOR ASIGNADO Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Actividades adicionales por parte de la Alcaldía.	Evidencia N° 1 Registro Fotográfico de actividades Ubicación en carpeta de Evidencia contractual - Obligación N° 12.

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	SALUD TOTAL EPS S.A.	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato		CONTRATISTA  NOMBRE: JUAN CARLOS ZAPATA PARRA CEDULA: 94192646 de DOVIO - VALLE DEL CAUCA	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		SUPERVISOR  NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA CEDULA: 9770381	